

西南大学园艺园林学院

2020 年硕士研究生招生复试录取实施细则

为切实做好西南大学园艺园林学院 2020 年硕士研究生复试和录取工作，根据《教育部办公厅关于做好 2020 年全国硕士研究生复试工作的通知》（教学厅〔2020〕4 号）、《重庆市教育委员会关于做好我市 2020 年硕士研究生招生复试录取工作的通知》（渝教招发〔2020〕4 号）、《西南大学 2020 年硕士研究生招生复试录取工作办法》文件精神，结合我院实际，特制定我院 2020 年硕士研究生复试工作方案。

一、复试工作原则

1. 安全性原则

严格落实疫情防控要求，切实保障考生和工作人员的生命安全和身体健康。按照精准防控、错时错峰、防止聚集的要求，开展复试录取工作。

2. 公平性原则

严格执行工作相关规定及要求，切实加强复试工作组织，严格过程管理，严肃考风考纪，坚决维护国家教育考试公平公正。坚持客观评价，做到公平公正，维护考生合法权益。

3. 科学性原则

精准划定专业分数线，科学设计复试内容，坚持以人为本，全面衡量、综合评价、择优录取，确保复试考核科学有效，提高招录质量。

二、复试的组织管理

学院成立研究生招生复试工作领导小组、监督检查小组和学科（专业）复试小组

1. 硕士研究生招生复试工作领导小组：

组 长：学院院长、党委书记

副组长：学院副院长、学院纪委书记

成 员：学院研究生工作领导小组成员及学院疫情防控工作

秘 书：研究生教学秘书

2. 硕士研究生复试录取工作监督检查小组

组长：学院党委书记

副组长：学院纪委书记

成员：学院纪委委员

3. 各学科（专业）复试小组组成：

(1)、植物学、微生物学；(2)、细胞生物学；(3)、果树学；(4)、蔬菜学；(5)、观赏园艺学；(6)、风景园林学、风景园林（分两组复试植物生态类；规划设计类）；(7)农艺与种业

各专业复试小组成员由相关专业硕士生导师 5-7 人组成。各组设复试秘书或助理 1-2 人。

4.工作职责及规范：

硕士研究生招生工作领导小组具体职责包括对学院硕士研究生招生复试、调剂、录取工作进行组织领导和统筹管理；细化制定学院复试录取实施细则和调剂工作实施细则并组织落实；做好复试录取阶段疫情防控工作，保障参加复试录取工作人员身体健康；负责对复试工作人员遴选和全覆盖培训；成立复试小组（导师组）并指导其工作；协调、落实复试所需的人员、场地、设备，并给予必要经费保障；组织复试工作演练及业务培训，对所有可能出现的问题充分评估并提前做好应对预案；处置并及时上报复试过程中的突发事件等。

复试录取工作监督检查小组具体职责包括检查监督复试录取工作有关规定的落实情况；全程监督本单位的调剂复试录取过程；受理考生信访或投诉工作等。

各学科（专业）复试小组在研究生招生工作领导小组的指导下组织考生进行复试考核，受理考生申诉并及时妥善处理。

三、复试工作办法具体内容

1.学院统筹考虑生源情况、招生计划、学科专业特点和复试考核工作需要等情况严格按照相关规定划定各专业考生复试分数线。

各学科复试分数线、预计招生人数（复试比例不低于 1.2）：

学科专业	预计招生人数（不含推免生）	复试分数线	
		复试总分	单科
植物学	4	288	达到国家线基本要求
微生物学	2	305	达到国家线基本要求
细胞生物学	5	296	达到国家线基本要求
风景园林学	10	351	达到国家线基本要求
果树学	15	306	达到国家线基本要求
蔬菜学	13	309	达到国家线基本要求
观赏园艺学	8	299	达到国家线基本要求
风景园林	44	339	达到国家线基本要求
农艺与种业	21（果树方向10+蔬菜方向11）	253	达到国家线基本要求

注：所有学科专业考生单科成绩须满足相应学科 2020 年 A 类地区国家线。

调剂生需满足条件：详见园艺园林学院网页《西南大学园艺园林学院 2020 年硕士研究生调剂实施办法》。

特别提醒：调剂生与第一志愿考生同一批次参加学院组织的复试。

本单位保留根据生源质量、生源数量调整各专业(方向)招生计划的权利。

2.复试名单：

详见西南大学园艺园林学院网页 2020 年硕士研究生入学复试相关通知网址 <http://yyyl.swu.edu.cn/>。

3.复试方式：

统筹考虑疫情防控要求和学校实际，我院 2020 年硕士研究生复试采用网络远程方式进行，学院采用学校统一指定的平台进行研究生网络远程复试，（操作指南详见西南大学园艺园林学院-研究生教育-招生远程面试系统操作手册-考生，学信网考生端也发布有最新操作手册），同时备用 QQ 群方式网络远程复试。请考生密切关注相关最新通知。

4.复试内容：复试由口试、面试两部分组成，总分 100 分。

（1）专业课测试：采用随机抽取题目口试答题的方式进行，总分 50 分。

（2）面试：采用问答的方式，要求每一位考生远程单独连线接受面试。总分 50 分，其中外语听说能力 20 分，专业及综合素质 30 分。

面试的内容主要包含以下几个方面：

英语听说能力；思想政治素质、道德品质、心理测评；大学阶段学习情况；参加毕业论文及社会实践情况；人文素养等其他综合素质与能力。

（3）同等学力（含成人应届本科毕业生和国家承认学历的本科结业生）考生，还需要加试专业课。加试的成绩不计入复试成绩，但不合格者不录取。

复试由复试小组教师独立对每个考生进行评分，复试小组教师的平均分为考生复试成绩。

5.复试的时间、地点：

各学科专业复试时间地点见下表

专业名称	复试时间地点
植物学、微生物学	2020年5月24日 15:00 西南大学第33教学楼 411室
细胞生物学	2020年5月24日 9:00 西南大学第33教学楼 411室
果树学	2020年5月23日 8:30 西南大学第33教学楼 411室
蔬菜学	2020年5月26日 8:30 西南大学第33教学楼 414室
风景园林学	① 植物生态类：2020年5月29日 8:30 西南大学第33教学楼 407室 ② 规划设计类：2020年5月29日 8:30 西南大学第33教学楼 411室
观赏园艺学	2020年5月25日 8:30 西南大学第33教学楼 411室
农艺与种业	2020年5月29日 8:30 西南大学第33教学楼 414室
风景园林	①植物生态类：2020年5月29日 8:30 西南大学第33教学楼 407室 ②规划设计类：2020年5月29日 8:30 西南大学第33教学楼 411室

各专业复试科目参见我院网页《西南大学2020年硕士研究生招生简章及专业目录》。

6. 复试考生资格审核

考生复试时需进行线上资格审查，学院将运用“人脸识别”“人证识别”等技术，并通过综合比对“报考库”“学籍学历库”“人口信息库”“考生考试诚信档案库”的“四比对”措施，加强考生身份审查核验。

未通过资格审核的考生不得参加复试。

7. 复试程序：

(1) 熟悉复试操作平台 所有参加复试的考生须提前准备好电脑、手机等设备，具体要求详见《西南大学2020年硕士研究生招生复试考生须知》。

考生登录网址 <https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>。考生凭学信网账号登录“招生远程面试系统”。请考生按照以下流程操作：

①下载安装；②注册登录；③实人验证；④阅读系统须知；⑤选择报考学校及考试；⑥确认准考证信息、承诺书；⑦交费；⑧选择面试考场；⑨进入考场前实人验证；⑩远程面试。

(2) 考生端设备要求 我院各学科复试小组将在复试前一周视频连线各考生，请考生提前准备好复试工具，并保证网络畅通。考生端必须实行双机位（有高清摄像头的电脑+手机或双手机或有高清摄像头的双电脑）、双网络（电脑wifi+手机4G）。不得使用耳塞等视听设备。具体要求详见《西南大学2020年硕士研究生招生复试考生须知》。

(3) 正式开始复试前一天，我院各复试小组将再次连线每位复试生，确保网络连接正常。

(4) 复试 按照各学科规定时间参加复试（口试和面试），复试前考生在视频前拿着摄像头环视一周，便于考官查看复试环境，考生在复试过程中双手放到桌面上，一个设备置于考生正前方，一个设备置于考生侧后方，便于考官全程督查考生。

特别提醒：未在规定时间内参加复试的，视为自动放弃复试资格。

8. 复试成绩的计算方法：复试成绩按百分制评定，保留小数点后两位。

复试成绩=口试成绩+面试成绩，口试、面试满分均为50分，合格分为60分，复试成绩<60分，为不合格。复试成绩不合格者，不予录取。

9. 复试费用

每位考生复试费100元，通过复试系统缴纳。

四、调剂

所有调剂考生均须通过“全国硕士生招生调剂服务系统”进行，未经过该系统录取的调剂生无效。调剂考生与第一志愿考生同一批次参加复试，复试内容和方式与第一志愿考生相同。

申请调剂的考生须符合《西南大学园艺园林学院2020年硕士研究生调剂实施办法》相关要求。

五、录取

（一）录取原则

严格按照同一专业参加复试考生综合成绩从高到低的顺序依次录取。综合成绩完全相同的考生，按初试第一科目成绩、第二科目成绩由高到低排序。

如有考生主动放弃的应提供书面申请。

（二）考生综合成绩计算

综合成绩为初试成绩与复试成绩按相应权重相加之和，初试成绩占 70%，复试成绩占 30%，保留小数点后两位。

综合成绩计算公式如下：

综合成绩 = (考生初试总分 ÷ 初试总分满分) × 100 × 70% + 复试成绩 (百分制) × 30%

(三) 不予录取情况

有以下情形之一者，不予录取、取消录取资格或取消入学资格：报考资格不符合规定者；复试成绩不合格（60 分以下）；同等学力考生加试科目不合格（60 分以下）；思想政治素质和品德考核不合格；体检不合格；复试时未通过或未完成学历(学籍)审核的考生；应届本科毕业生及自学考试和网络教育届时可毕业本科生考生，入学时(9 月 1 日前)未取得国家承认的本科毕业证书者；报考、复试及录取过程中弄虚作假、违纪舞弊者。

六、体检要求

体检工作在考生被拟录取后进行。考生自行到二甲以上医院体检，将体检报告电子扫描后发送到指定邮箱（544022238@qq.com）。体检标准按照《普通高等学校招生体检工作指导意见》《教育部办公厅卫生部办公厅关于普通高校招生学术入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2 号）执行。

七、复试考生管理

1.考生诚信承诺。考生须签订并提交《诚信复试承诺书》，确保提交材料真实和复试过程诚信。

2.加强考生身份识别，考生复试开始前必须交验身份信息，网络现场展示身份证、准考证。

3.报名时经考生确认的报考信息在复试录取阶段一律不作修改。

4.考生学籍学历信息审核。复试时将对考生的报考资格和学籍学历进行严格审核。学籍学历信息与全国学籍学历信息数据库信息不相匹配的复试生，务必在 2020 年 6 月 20 日前提供学历验证或认证书，否则，取消拟录取资格。

5.入学后 3 个月内，按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

八、复试结果公示

拟录取名单确定后报西南大学研究生招生办公室审核及逻辑校验无误后在园艺园林学院主页公示，公示时间不少于 10 个工作日。

特别提醒：公示结束无异议后，录取考生人事调档函由研究生院

招办随录取通知书一并寄给考生。人事档案邮寄地址为重庆北碚西南大学园艺园林学院学院 33-412 邓珍珍老师收 电话 023-68251274。

九、监督、复议及其他

1.实行责任制度和责任追究制度。所有参与复试录取工作的人员都应认真负责、严格自律，自觉遵守国家和学校研究生招生工作规定，切实维护复试录取工作的公平公正，对徇私舞弊的工作人员追究责任，严肃处理。

2.实行监督制度和复议制度。学院成立以学院党委书记为负责人的复试监督小组，负责学院复试过程各个环节的监督检查，并受理考生的举报、投诉事宜。对投诉和申诉问题经调查属实的，由学院研究生招生工作领导小组责成复试工作小组进行复议。

3.有异议的考生，将意见以邮件形式反馈到学院教学秘书处，上报学院招生工作领导小组复核。

联系人：刘老师

监督电话：023-68251037

邮箱：544022238@qq.com

西南大学园艺园林学院
二〇二〇年五月七日

附：复试成绩记载表

西南大学园艺园林学院 2020 年硕士研究生入学复试成绩记载表

姓名：_____ 报考专业：_____.

复试项目		总分	得分	备 注
专业课测试	口试	50		
外语水平	外语听说能力测试	20		
专业及综合素质测试	基础理论	本科专业、主要基础与专业课程名称、成绩等	30	
	实践技能	生产实习、社会实践、毕业论文、设计作品或发表论文、专业经历等		
	质及能力	其他综合素质 外语水平测试成绩单、各类获奖等		
	人文素质	政治思想、事业心、纪律性、心理健康、举止、表达、礼仪等		
合 计		100		