

2020 年硕士生网络远程复试考生须知及平台操作指南

一、考生须知

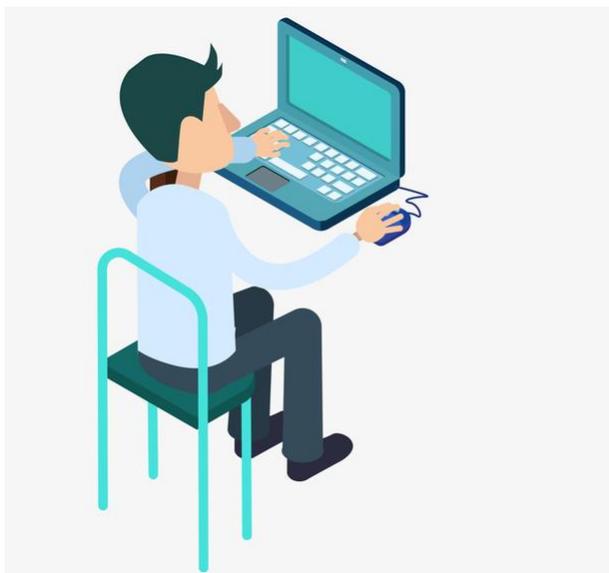
1. 认真阅读教育部《2020 年全国硕士研究生招生工作管理规定》《国家教育考试违规处理办法》、《中华人民共和国刑法修正案(九)》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》以及华南理工大学和报考学院发布的相关招考信息。

在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。

入学后 3 个月内，我校将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查，特别是考生的身份信息。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

2. 研究生复试是国家教育考试的重要组成部分。复试过程中禁止考生录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布。

3. 复试前按要求安装调试好设备。复试笔记本电脑摄像头对准考生本人，考生本人保持坐姿端正，双手和头部完全呈现在复试专家可见画面中。手机摄像头从考生后方成 45° 拍摄。如下图：



4. 考生提前测试设备和网络。需保证充电电源连接，设备电量充足，网络连接正常。设备调试完成后，正式复试前关闭录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。同时，防止电话来电、微信和QQ视频通话等影响复试正常进行的情况。

5. 各类复试平台账号和密码以及学院发送的各类信息（包括各类会议链接）由本人严格保管和负责，不得透露给任何人。我校以招生工作和报考院系网站、电话、电子邮件、短信以及其他指定等方式公开或发送给考生的相关信息、文件均视为送达，因考生个人疏忽等原因造成的一切后果由考生本人承担。

6. 如考生网络远程复试确有困难，请务必及时与我校招生办公室或者法学院联系。

7. 学校复试不收取任何费用，考生务必增强防诈骗意识。

二、复试要求

1. 设备要求：性能良好、自带音视频功能的笔记本电脑（主复试设备）和智能手机各一部（用于监考，使用脚架支撑屏幕自动旋转横

向放置)。复试期间不可遮蔽、关闭摄像头。同时准备备用设备和移动电源，以防断电和设备故障情况发生。

2. 网络要求：最好配备有线网络、Wifi、4G 网络等，网速能充分满足视频传输要求。同时，在复试时开启 4G 网络热点，以备在网络中断情况下使用。

3. 软件要求：

Zoom 云视频会议、腾讯会议、腾讯 QQ

4. 复试场所要求：考生应选择独立安静的房间独自参加网络远程复试，复试全程禁止他人进入。若有违反，视同作弊。

5. 仪容仪表要求：正式复试时妆容须与资格审查时保持一致，考生五官清楚显露，以保证通过人脸识别验证；复试期间不遮蔽耳朵，不戴帽子、口罩、耳机、墨镜，不化浓妆等，复试桌面除笔记本电脑、鼠标和学院要求的其他复试用具，不得放置其他任何物品（包括书本、纸张、手表、手机、水杯、笔等）。

6. 其他要求：考生复试不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

三、复试流程

第一步：登录华南理工大学招生系统

(<https://yanzhao.scut.edu.cn/Open/Master/Signin.aspx>)

1. 阅读考生须知

2. 完成网络远程复试信息采集

3. 提交是否同意参加复试
4. 签署承诺书（在线签署）
5. 网报学籍或学历有问题上传证明材料（电子学籍或学历认证报告，境外学历认证报告）
6. 提交资格审查材料

应届生需上传居民身份证（正反面）、学生证、大学成绩单原件扫描件。

往届生需上传居民身份证（正反面）、学历(学位)证书、大学成绩单原件扫描件（从档案中复印的需加盖档案单位公章）。

学院要求的其他材料

第二步：注册 Zoom 云视频会议、腾讯会议，申请个人 QQ，在主面试设备和监考设备均安装以上三个软件或 APP。

第三步：按照要求准备复试设备和场所，布置复试环境

第四步：正式复试前，资格审查及模拟演练

1. 根据学院通知，使用**腾讯会议**视频连线进行资格审查。

(1) 考生按要求协助学院拍摄本人的半身照片

(2) 考生本人手持身份证件，宣读以下内容：

本人 xxx，身份证号 xxxxxx，自愿通过网络远程视频参加华南理工大学法学院复试，本人保证诚信复试，提交的个人材料及信息真实、准确。保证不录制、不存储、不传播任何复试过程相关信息。如有违规违纪行为，责任由本人承担。



承诺人：XXX

2020 年 X 月 X 日

(3) 展示复试现场环境，复试环境检查合格后，正式复试时需按照此标准布置考场。

2. 使用 **Zoom 云视频会议** 模拟复试（如要求考生准备 PPT 的，需进行演示），考生两台设备须同时接入 **Zoom 云视频会议**，测试音视频质量及互动效果，提前适应网络面试环境。

第五步：复试当天，通过腾讯会议**视频连线方式抽签确定本人面试顺序。**

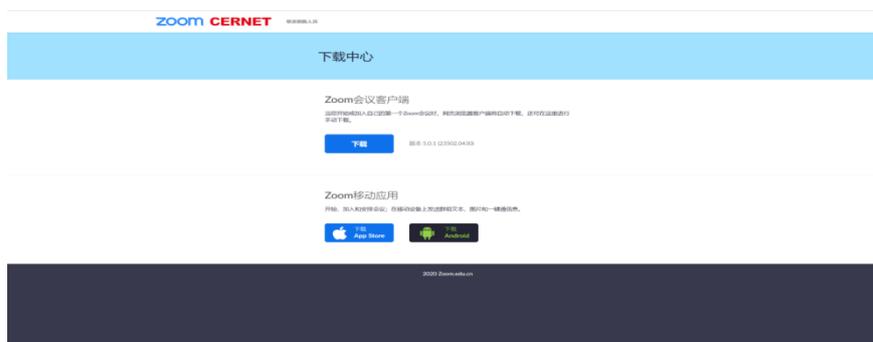
第六步：复试当天，通过腾讯会议**进行资格复核和复试环境复查，无误后，通过 **Zoom 云视频会议** 等待复试正式开始，如学院有 PPT 展示要求，可通过复试平台屏幕共享形式实现。**

如考生 Zoom 云视频会议出现故障，无法恢复正常使用，将启用腾讯会议及 QQ 复试。复试顺序延后，等待复试秘书 QQ 通知。

附件 1：Zoom 云视频会议使用说明：

1. 下载安装、登录 ZOOM

登录官网<https://cernet.zoom.com.cn/download>下载最新客户端并手动安装。

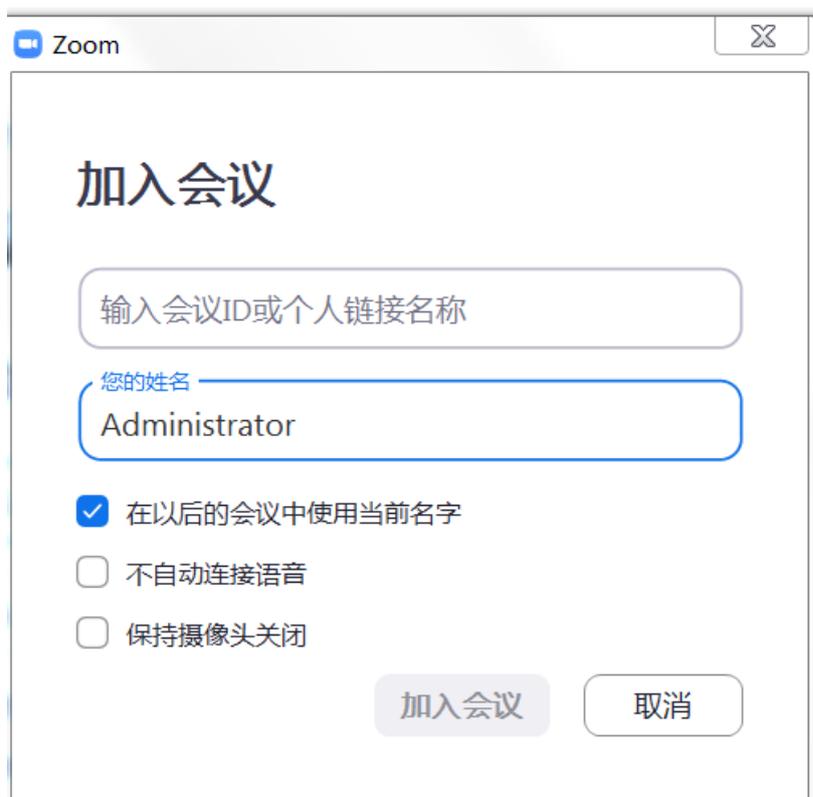


2. 打开Zoom视频会议客户端（无需注册），点击【**加入会议**】



3. 加入会议

输入学院发送的会议链接或 ID，姓名栏目需实名制输入（正式复试时在姓名前加本人复试序号）



附件 2：腾讯会议使用说明

1. 下载腾讯会议
2. 注册腾讯会议（需实名制）

新用户注册

手机号码
+86 请输入手机号码

验证码
请输入验证码 获取验证码

名称
请输入您的名称

密码
请输入密码

确认密码
请输入密码

注册

我已阅读并同意 [\(软件许可及服务协议\)](#) 和 [\(隐私政策\)](#)

微信登录 SSO 登录

3. 登陆腾讯会议

账号密码登录 使用验证码登录 >

手机号码
+ 86 请输入手机号码

密码
请输入密码 忘记密码?

登录

记住密码 新用户注册

4. 加入会议

输入学院发送的会议链接或 ID，姓名栏目需实名制输入（正是复试时在姓名前加本人复试序号）



加入会议

会议号

请输入会议号

您的名称

请输入您的名称

会议设置

自动连接音频

入会开启摄像头

加入会议