附件2：

**考 生 须 知**

**一、资料准备**

**1.请考生按照附件3的材料清单，提前准备、填写所需材料。现场复试考生须在报到时递交并审验；线上复试考生须在复试开始前出示审验，并在收到拟录取通知后快递到广州大学；邮寄地址及收件人在发出拟录取通知时告知。**

**2.线上复试的考生须在规定时间之前把填写好的考生登记表/记录表（附件7）电子版发送到指定信箱**（邮件名称为“考生姓名+考生编号+报考专业”）。

**3.学院将建立复试通讯用微信群/QQ群并通知考生加入。**

**二、复试安排**

**非全日制MBA（125100）采用线上复试方式，其他学科（专业）采取现场复试方式。**

**（一）现场复试考生复试安排**

**1、工程管理（125601）、旅游管理（125400）**

* **复试时间：2023年3月29日**
* **复试地点：广州市番禺区广州大学城外环西路230号广州大学**
* **复试流程：**

**（1）报到：3月29日08:30开始。**

**报到地点：文新楼106课室。**

**（2）专业课笔试：3月29日10:00-12:00。**

**（3）综合能力面试：3月29日13:30开始。**

**2、管理科学与工程（1201）、工商管理（1202）**

* **复试时间：2023年3月29-30日**
* **复试地点：广州市番禺区广州大学城外环西路230号广州大学**
* **复试流程：**

**（1）报到：3月29日08:30开始。**

**报到地点：文新楼106课室。**

**（2）专业课笔试：3月29日10:00-12:00。**

**（3）综合能力面试：3月30日09:30文新楼413报到；10:00开始。**

**3、工商管理（125100全日制）**

* **复试时间：2023年3月30日**
* **复试地点：广州市番禺区广州大学城外环西路230号广州大学**
* **复试流程：**

**（1）报到：3月30日08:30开始。**

**报到地点：文新楼106课室。**

**（2）专业课笔试：3月30日10:00-12:00。**

**（3）综合能力面试：3月30日14:00开始。**

**4、会计（125300）**

* **复试时间：2023年4月7-9日**
* **复试地点：广州市越秀区桂花岗东一号（广州大学桂花岗校区）**
* **复试流程**

**（1）报到：4月7日08:30开始。**

**报到地点：5号楼9楼北MPAcc专用课室。**

**（2）专业课笔试：4月7日14:00-16:00。**

**（3）综合能力面试：4月8日9:00开始（全天）。**

**（4）体检：4月9日考生自行前往二甲及以上医院进行体检。**

**（二）线上复试考生（非全日制MBA）复试安排**

**非全日制MBA采用线上复试方式，具体安排如下。**

**1、复试时间**

时间：4月2日（周日），调剂考生另行通知。

复试平台：腾讯会议**。**

**2、复试流程**

**（1）递交审核材料**

第一志愿考生需按照附件3准备好相关材料，并在3月30日12点之前把材料电子版发至mba@gzhu.edu.cn，邮件名称为“考生姓名+考生编号+报考专业”。

调剂生发送材料时间另行通知。

联系人及联系电话：020-39366846程老师。

**（2）在线报到**

时间：4月2日8:30开始

地点：腾讯会议室（会议号另行通知）

注意事项：考生需提前核查网络及视频通畅情况，于8:30-9:30之间进入指定的腾讯会议室报到（复试前会通过微信群/QQ群通知）。

考生需按照考务人员指示，依次出示附件3规定的各项材料进行身份验证和资格审核，并出示考生签名的“复试承诺书”（见附件5，可提前打印并签名），考务人员需截屏保存。

考生报到后每人分配一个考号，由考务人员检查考生的网络及视频状况是否符合要求，并宣讲考试相关政策。

9:45仍未报到的视同放弃复试资格。

**（3）专业课笔试**

时间：4月2日10:00-12:00

考生在符合规定的条件下进行专业课笔试，考务人员通过网络进行监考。

**（4）分配面试考场及顺序**

时间：4月2日10:00-13:00

由考务人员随机分配考生面试考场，并抽签决定面试顺序。

**（5）综合素质及能力面试**

时间：4月2日14:00点开始

综合素质及能力面试包括英语能力测试、业务能力考核两个部分。其中业务能力考核采取无领导小组讨论方式。

**（6）复试结束**

专业课笔试和综合素质及能力面试均结束后，复试即告结束。

**三、线上复试考生的设备及环境准备**

**1、设备准备**

线上复试采用双机位视频监控模式，参加复试人员需要提前准备好2台（部）设备（如笔记本电脑、台式机、手机或PAD等），提前自行下载和熟悉操作流程并进行音频和视频测试。

第一机位为主机位，面向参加测评人员，用于考官对参加复试人员的远程视频考核（最好为笔记本电脑）。

第二机位为副机位（监考机位），放于参加复试人员侧后方45度，用于在复试过程中观测参加测评人员的后方及周边环境情况。



**“双机位”示意图**

两台设备须全部打开视频功能，但第二机位设备要关闭音频功能（包括外放和麦克风），避免串音影响测评。必要时，会提醒参加测评人员打开或关闭设备音频功能。

**2、网络条件**

参加线上复试人员在测评期间应确保网络畅通。建议优先使用有线网络，另外最好能后备4G/5G网络，一旦出现网络卡顿时须快速进行网络切换以保证测评继续进行。

**3、复试房间**

参加线上复试人员应选择独立的房间（严禁在培训机构）。房间环境应简洁、灯光明亮、安静、不逆光、无遮挡。测评开始前应通过视频配合工作人员检查周围环境。

**4、视频画面**

参加线上复试人员应正面免冠面对摄像头，视线不能离开屏幕；头肩部及双手应处于视频画面正中间，面部清晰可见，手部必须出现在测评镜头中（平放在桌上），不得出框。应着装整齐，发型整洁，素颜、露耳，不得佩戴帽子、墨镜、口罩、头饰，头发不遮挡耳朵与面部，不戴耳饰。

**四、注意事项**

**所有参加复试考生都必须进行资格审查。我校硕士研究生招生资格审查在复试前进行，资格审查没通过的考生将取消其复试资格，责任自负。发现可疑学历证书时，可要求考生在规定时间内提供指定机构出具的认证证明。**

在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。

复试过程中有违规行为或者提供虚假错漏材料的考生，按照《普通高等学校学生管理规定》，一经查实，即按照规定严肃处理，取消录取资格。对所有考生进行全面复查，复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家秘密，严禁在任何时间以任何形式对外泄露或发布复试相关内容和信息，复试过程中严禁考生录音、录像、录屏、直播和投屏。复试全程只允许考生一人在复试房间，禁止他人旁观或进出。若有违反，视同违规。

复试时请务必保证设备电量充足，关闭通话和应用通知等功能。除双机位所需设备外，禁止使用其他电子设备。

广州大学管理学院

2023年3月